

कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

आदेश

सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों के नियम-03 के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए मैं ब्रह्मदत्त शर्मा, वित्तीय सलाहकार, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर 01 राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों को राजकीय माध्यमिक विद्यालयों में क्रमोन्नत कर इस कार्यालय के पत्र क्रमांक शिविरा/माध्य/बजट/बी-4/25605/2018-19/30 दिनांक 10.09.2018 के साथ संलग्न सूची में अंकित शालाओं के लिए पद, बजट मद एवं बजट आवंटन किया गया है, इन शालाओं के लिए संस्था प्रधानों को कार्यालयाध्यक्ष (Head of office) घोषित करता हूँ। समय-समय पर जारी किये गये वित्तीय नियमों तथा आदेशों के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का ये प्रयोग करेंगे तथा विशेष रूप से इन्हे निम्नांकित कार्य करने के लिए इन्हे अधिकृत करता हूँ :-

1. राजकोष में प्रस्तुत किये जाने हेतु स्वयं के तथा अपने कार्यालय के राजपत्रित /अराजपत्रित कर्मचारियों के निजी भुगतानों (वेतन एवं भत्ते) के बिलों पर हस्ताक्षर आहर्ता अधिकारी के रूप में करना।
2. उपरोक्त प्रकार के आहरित किये गये बिलों की राशि के भुगतान सम्बन्धित सभी रजिस्ट्रों एवं अभिलेखों में किये गये सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
3. उनके द्वारा इस प्रकार से आहरित किये गये बिलों की राशि के भुगतान सम्बन्धित सभी रजिस्ट्रों एवं अभिलेखों में किये गये सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
4. राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किये गये वित्तीय नियमों एवं आदेशों के अन्तर्गत स्वीकृत अनावर्तक राशि का व्यय करना।
5. वित्तीय नियमों एवं समय-समय पर जारी किये गये आदेशों के अनुसार आकस्मिकताओं पर आवर्तक व्यय करना।
6. सक्षम अधिकारी द्वारा स्वीकृत (प्रतिहस्ताक्षरित आकस्मिकताओं को छोड़कर) आकस्मिक व्यय करने हेतु निधि प्रेषित करने के लिए सभी बिलों पर हस्ताक्षर करना।
7. उचित प्राप्तकर्ताओं को ऐसे प्रभारों के भुगतान किये जाने को प्रमाणित करना तथा उनको सत्यापन की साक्षी में रोकड़ पुस्तिकाओं से सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
8. कोषाधिकारी को बिलों को प्रस्तुत करने से पूर्व राज्य सरकार द्वारा जारी किये गये आदेशों की प्रति एवं अपने नियंत्रण अधिकारी से प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत करेंगे।
9. राजस्थान यात्रा भत्ता नियम 1971 के नियमों के अध्याय 10 में शक्तियों के प्रत्यायोजन की अनुसूची के क्रमांक-2 के तहत इन्हे स्वयं के यात्रा बिलों के अलावा कार्यालय के उपरोक्त (1) में अंकित अधिकारी/कर्मचारियों के यात्रा बिलों के लिए भी नियंत्रण अधिकारी बनाया जाता है।

संलग्न: सूची

www.rajteachers.com

क्रमांक: शिविरा/माध्य/स्थिरी-स/34180/सामान्य/कार्यालयाध्यक्ष/2018-19

प्रतिलिपि:

1. महालेखाकार, लेखा एवं हक, जयपुर।
2. सम्बन्धित जिला शिक्षा अधिकारी।
3. सम्बन्धित संस्था प्रधान।
4. सम्बन्धित कोष/उपकोष।
5. सिस्टम एनालिस्ट कार्यालय हाजा को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।



वित्तीय सलाहकार,
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान,
बीकानेर

दिनांक: 01.10.2018



वरिष्ठ लेखाधिकारी 11/10/18
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान,
बीकानेर

कार्यालय निदेशक माध्यमिक शिक्षा राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक: शिविरा/मा/बजट/बी-4/25605/2018-19/30

दिनांक :- 10/09/18

प्रधानाध्यापक,
राजकीय माध्यमिक विद्यालय, पानी वाला गढा,
ग्रा0प0 माकोद, प0समिति तलवाड़ा,
जिला- बांसवाड़ा।

विषय:- राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों को माध्यमिक स्तर पर क्रमोन्नति के फलस्वरूप ऑफिस आईडी एवं पदों का आवंटन वित्तीय वर्ष 2018-19
प्रसंग :- राज्य सरकार के आदेश क्रमांक प.11(1)शिक्षा-1/2015 जयपुर दिनांक 13.06.18 एवं इस कार्यालय का आदेश क्रमांक शिविरा-मा/माध्य/अ-1/21310/स्टाफिंग पैटर्न/2017-18 दिनांक 17.07.2018

—0—

उपर्युक्त विषयान्तर्गत प्रासंगिक आदेश के क्रम में राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालय पानी वाला गढा, ग्राम पंचायत माकोद, पंचायत समिति तलवाड़ा जिला- बांसवाड़ा को माध्यमिक स्तर पर क्रमोन्नति के फलस्वरूप क्रमोन्नत विद्यालय को स्वीकृत पदों का आवंटन एवं विस्तृत उपमद 01- संवेतन में राशि का आवंटन वित्तीय वर्ष 2018-19 हेतु करते हुए ऑफिस आईडी का भी आवंटन किया जाता है। 01-संवेतन में अतिरिक्त बजट की आवश्यकता होने पर शाला दर्पण पोर्टल के माध्यम से ऑनलाईन मांग की जावे। आवंटित पदों का मिलान बजट मद सहित आईएफएमएस एवं शाला दर्पण से कर लिया जावे एवं उसमें किसी भी प्रकार की त्रुटि पाये जाने पर तत्काल प्रभाव से अवगत कराया जावे ताकि त्रुटि का सुधार किया जा सके।

क्र. सं.	ऑफिस आईडी	विद्यालय का नाम	जिला	लेखानमद	पद का नाम	आवंटित पद संख्या	आवंटित राशि (लाखों में)
1	35395	GSS, PANI WALA GARHA (TALWARA)	BANSWARA	2202-02-796-02-01 (राज्य निधि)	प्रधानाध्यापक (L-14)	01	10.00
					वरिष्ठ अध्यापक (L-11)	06	
					शारीरिक शिक्षक श्रेणी III(L-10)	01	
					अध्यापक (L-10)	04	
					कनिष्ठ सहायक (L-5)	01	
					चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी (L-1)	01	
					योग:-	14	10.00

www.rajteachers.com

वित्तीय सलाहकार
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान
बीकानेर

दिनांक :- 10/09/2018

क्रमांक: शिविरा/मा/बजट/बी-4/25605/2018-19/30

प्रतिलिपि:-निम्न लिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

1. शासन उप सचिव-प्रथम, शिक्षा (गुप-1) विभाग, राजस्थान, जयपुर।
2. संयुक्त शासन सचिव, वित्त (व्यय-1) विभाग, राजस्थान, जयपुर।
3. सिस्टम एनालिस्ट (संयुक्त निदेशक), कार्यालय हाजा को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड करवाने हेतु।
4. उप निदेशक (माध्य.), कार्यालय हाजा को प्रासंगिक आदेशों के क्रम में।
5. उप निदेशक, माध्यमिक/ योजना अनुभाग।
6. उप निदेशक (माध्यमिक), शिक्षा विभाग,
7. जिला शिक्षा अधिकारी (माध्यमिक-प्रथम/द्वितीय),
8. लेखाधिकारी, पेंशन स्थिरीकरण अनुभाग कार्यालय हाजा को भेजकर लेख है कि उक्त विद्यालय को कार्यालयाध्यक्ष धोषित करने की कार्यवाही करावें।
9. अनुभाग अधि. शाला दर्पण अनु. कार्यालय हाजा को शाला दर्पण में आवश्यक संशोधन करवाने हेतु।
10. प्रभारी, बी-5 प्रभाग, बजट अनुभाग, कार्यालय हाजा।
11. प्रभारी, कम्प्यूटर प्रभाग (बजट अनुभाग), कार्यालय हाजा को IFMS पर ऑनलाईन करने हेतु।
12. रक्षित पत्रावली।

वित्तीय सलाहकार

कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

आदेश

सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों के नियम-03 के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए मैं ब्रह्मदत्त शर्मा, वित्तीय सलाहकार, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर 05 राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों को राजकीय माध्यमिक विद्यालयों में क्रमोन्नत कर इस कार्यालय के पत्र क्रमांक शिविरा/माध्य/बजट/बी-4/25605/2018-19/26 दिनांक 10.09.2018 के साथ संलग्न सूची में अंकित शालाओं के लिए पद, बजट मद एवं बजट आवंटन किया गया है, इन शालाओं के लिए संस्था प्रधानों को कार्यालयाध्यक्ष (Head of office) घोषित करता हूँ। समय-समय पर जारी किये गये वित्तीय नियमों तथा आदेशों के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का ये प्रयोग करेंगे तथा विशेष रूप से इन्हे निम्नांकित कार्य करने के लिए इन्हे अधिकृत करता हूँ :-

1. राजकोष में प्रस्तुत किये जाने हेतु स्वयं के तथा अपने कार्यालय के राजपत्रित /अराजपत्रित कर्मचारियों के निजी भुगतानों (वेतन एवं भत्ते) के बिलों पर हस्ताक्षर आहर्ता अधिकारी के रूप में करना।
2. उपरोक्त प्रकार के आहरित किये गये बिलों की राशि के भुगतान सम्बन्धित सभी रजिस्ट्रों एवं अभिलेखों में किये गये सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
3. उनके द्वारा इस प्रकार से आहरित किये गये बिलों की राशि के भुगतान सम्बन्धित सभी रजिस्ट्रों एवं अभिलेखों में किये गये सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
4. राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किये गये वित्तीय नियमों एवं आदेशों के अन्तर्गत स्वीकृत अनावर्तक राशि का व्यय करना।
5. वित्तीय नियमों एवं समय-समय पर जारी किये गये आदेशों के अनुसार आकस्मिकताओं पर आवर्तक व्यय करना।
6. सक्षम अधिकारी द्वारा स्वीकृत (प्रतिहस्ताक्षरित आकस्मिकताओं को छोड़कर) आकस्मिक व्यय करने हेतु निधि प्रेषित करने के लिए सभी बिलों पर हस्ताक्षर करना।
7. उचित प्राप्तकर्ताओं को ऐसे प्रभारों के भुगतान किये जाने को प्रमाणित करना तथा उनको सत्यापन की साक्षी में रोकड़ पुस्तिकाओं से सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
8. कोषाधिकारी को बिलों को प्रस्तुत करने से पूर्व राज्य सरकार द्वारा जारी किये गये आदेशों की प्रति एवं अपने नियंत्रण अधिकारी से प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत करेंगे।
9. राजस्थान यात्रा भत्ता नियम 1971 के नियमों के अध्याय 10 में शक्तियों के प्रत्यायोजन की अनुसूची के क्रमांक-2 के तहत इन्हे स्वयं के यात्रा बिलों के अलावा कार्यालय के उपरोक्त (1) में अंकित अधिकारी/कर्मचारियों के यात्रा बिलों के लिए भी नियंत्रण अधिकारी बनाया जाता है।

संलग्न: सूची

www.rajteachers.com


क्रमांक: शिविरा/माध्य/स्थिरी-स/34180/सामान्य/कार्यालयाध्यक्ष/2018-19
प्रतिलिपि:

1. महालेखाकार, लेखा एवं हक, जयपुर।
2. सम्बन्धित जिला शिक्षा अधिकारी।
3. सम्बन्धित संस्था प्रधान।
4. सम्बन्धित कोष/उपकोष।
5. सिस्टम एनालिस्ट कार्यालय हाजा को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।


वित्तीय सलाहकार,

माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान,
बीकानेर

दिनांक: 01.10.2018


वरिष्ठ लेखाधिकारी

माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान,
बीकानेर

कार्यालय निदेशक माध्यमिक शिक्षा राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक: शिविरा/मा/बजट/बी-4/25605/2018-19/26

दिनांक :- 10/09/2018

प्रधानाध्यापक,
रा.मा.वि./रा.बा.मा.वि.

विषय:- माननीय मुख्यमंत्री महोदया की बजट घोषणा वर्ष 2018-19 के बिन्दु संख्या 99 की अनुपालना में 05 राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों को माध्यमिक स्तर पर क्रमोन्नति के फलस्वरूप ऑफिस आईडी एवं पदों का आवंटन वित्तीय वर्ष 2018-19

प्रसंग :- राज्य सरकार के आदेश क्रमांक प.11(1)शिक्षा-1/2015 जयपुर दिनांक 25.05.2018, 06.09.2018 एवं इस कार्यालय का आदेश क्रमांक शिविरा-मा/माध्य/अ-1/21310/स्टाफिंग पैटर्न/2017-18 दिनांक 04.06.2018

—0—

उपर्युक्त विषयान्तर्गत प्रासंगिक आदेशों के क्रम में 05 राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों को माध्यमिक स्तर पर क्रमोन्नति के फलस्वरूप विभाग के संलग्न सूची अनुसार क्रमोन्नत विद्यालयों को स्वीकृत पदों का आवंटन वित्तीय वर्ष 2018-19 हेतु करते हुए ऑफिस आईडी का भी आवंटन किया जाता है। क्रमोन्नत विद्यालयों को सम्बन्धित लेखामद के विस्तृत मद 01-संवेतन में राशि का आवंटन कर दिया गया है। अतिरिक्त बजट की आवश्यकता होने पर शाला दर्पण पोर्टल के माध्यम से ऑनलाईन मांग की जावे। आवंटित पदों का मिलान बजट मद सहित आईएफएमएस के अनुसार शाला दर्पण से कर लिया जावे एवं उसमें किसी भी प्रकार की त्रुटि पाये जाने पर तत्काल प्रभाव से अवगत कराया जावे ताकि त्रुटि का सुधार किया जा सके।

संलग्न:- उपरोक्तानुसार।

www.rajteachers.com

वित्तीय सलाहकार
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान
बीकानेर

दिनांक :- 10/09/2018

क्रमांक: शिविरा/मा/बजट/बी-4/25605/2018-19/26

प्रतिलिपि:- निम्न लिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

1. शासन उप सचिव-प्रथम, शिक्षा (ग्रुप-1) विभाग, राजस्थान, जयपुर।
2. उप शासन सचिव, वित्त (व्यय-1) विभाग, राजस्थान, जयपुर।
3. सिस्टम एनालिस्ट (सं. निदेशक), कार्यालय हाजा को विभागीय वैबसाईट पर अपलोड करवाने हेतु।
4. उप निदेशक (माध्य.), कार्यालय हाजा को प्रासंगिक आदेशों के क्रम में।
5. उप निदेशक, माध्यमिक/ योजना अनुभाग।
6. उप निदेशक (माध्यमिक), शिक्षा विभाग,
7. जिला शिक्षा अधिकारी (माध्यमिक-प्रथम/द्वितीय),
8. लेखाधिकारी, पेंशन स्थिरीकरण अनुभाग कार्यालय हाजा को भेजकर लेख है कि उक्त विद्यालयों को कार्यालयाध्यक्ष घोषित करने की कार्यवाही करावे।
9. अनु. अधि., शाला दर्पण अनु., कार्यालय हाजा को शाला दर्पण में आवश्यक संशोधन करवाने हेतु।
10. प्रभारी, बी-5 प्रभाग, बजट अनुभाग, कार्यालय हाजा।
11. प्रभारी, कम्प्यूटर प्रभाग (बजट अनुभाग), कार्यालय हाजा को IFMS पर ऑनलाईन करने हेतु।
12. रक्षित पत्रावली।

वित्तीय सलाहकार
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान
बीकानेर

कार्यालय निदेशक माध्यमिक शिक्षा राजस्थान बीकानेर

राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों से राजकीय माध्यमिक विद्यालयों में कमोन्त 05 विद्यालयों में स्वीकृत पदों का आवंटन वर्ष 2018-19

क्रम सं०	ऑफिस आईडी	विद्यालय का नाम	जिला	वर्षिक अध्यापक (L-11)	शादीरक शिकक श्रेणी III (L-10)	अध्यापक (L-10)	कनिष्ठ सहायक (L-5)	वर्तुष श्रेणी कर्मचारी (L-1)	लेखामद	
1	35282	GSS, AHIR BASNA (KOTKASIM)	ALWAR	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
2	35283	GSS, LIKHMISAR DIKHADA (DUNGARGARH)	BIKANER	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
3	35284	GSS, DELWA (DUNGARGARH)	BIKANER	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
4	35285	GSS, GHIRANIA CHHOTA (LAXMANGARH)	SIKAR	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
5	35286	GSS, UTTRASAR (JHUNJHUNU)	JHUNJHUNU	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
			TOTAL	5	30	5	20	5	5	

www.rajteachers.com

वित्तीय सलाहकार
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान
बीकानेर

(21)

कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

आदेश

सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों के नियम-03 के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए मैं ब्रह्मदत्त शर्मा, वित्तीय सलाहकार, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर 07 विशिष्ट पूर्व राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों को विशिष्ट पूर्व राजकीय माध्यमिक विद्यालयों में क्रमोन्नत कर इस कार्यालय के पत्र क्रमांक शिविरा/माध्य/ बजट/ बी-4/ 25605/2018-19/38 दिनांक 10.09.2018 के साथ संलग्न सूची में अंकित शालाओं के लिए पद, बजट मद एवं बजट आवंटन किया गया है, इन शालाओं के लिए संस्था प्रधानों को कार्यालयाध्यक्ष (Head of office) घोषित करता हूँ। समय-समय पर जारी किये गये वित्तीय नियमों तथा आदेशों के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का ये प्रयोग करेंगे तथा विशेष रूप से इन्हे निम्नांकित कार्य करने के लिए इन्हे अधिकृत करता हूँ :-

1. राजकोष में प्रस्तुत किये जाने हेतु स्वयं के तथा अपने कार्यालय के राजपत्रित /अराजपत्रित कर्मचारियों के निजी भुगतानों (वेतन एवं भत्ते) के बिलों पर हस्ताक्षर आहर्ता अधिकारी के रूप में करना।
2. उपरोक्त प्रकार के आहरित किये गये बिलों की राशि के भुगतान सम्बन्धित सभी रजिस्ट्रों एवं अभिलेखों में किये गये सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
3. उनके द्वारा इस प्रकार से आहरित किये गये बिलों की राशि के भुगतान सम्बन्धित सभी रजिस्ट्रों एवं अभिलेखों में किये गये सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
4. राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किये गये वित्तीय नियमों एवं आदेशों के अन्तर्गत स्वीकृत अनावर्तक राशि का व्यय करना।
5. वित्तीय नियमों एवं समय-समय पर जारी किये गये आदेशों के अनुसार आकस्मिकताओं पर आवर्तक व्यय करना।
6. सक्षम अधिकारी द्वारा स्वीकृत (प्रतिहस्ताक्षरित आकस्मिकताओं को छोड़कर) आकस्मिक व्यय करने हेतु निधि प्रेषित करने के लिए सभी बिलों पर हस्ताक्षर करना।
7. उचित प्राप्तकर्ताओं को ऐसे प्रभारों के भुगतान किये जाने को प्रमाणित करना तथा उनको सत्यापन की साक्षी में रोकड़ पुस्तिकाओं से सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
8. कोषाधिकारी को बिलों को प्रस्तुत करने से पूर्व राज्य सरकार द्वारा जारी किये गये आदेशों की प्रति एवं अपने नियंत्रण अधिकारी से प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत करेंगे।
9. राजस्थान यात्रा भत्ता नियम 1971 के नियमों के अध्याय 10 में शक्तियों के प्रत्यायोजन की अनुसूची के क्रमांक-2 के तहत इन्हे स्वयं के यात्रा बिलों के अलावा कार्यालय के उपरोक्त (1) में अंकित अधिकारी/कर्मचारियों के यात्रा बिलों के लिए भी नियंत्रण अधिकारी बनाया जाता है।

संलग्न: सूची

www.rajteachers.com


क्रमांक: शिविरा/माध्य/स्थिरी-स/34180/सामान्य/कार्यालयाध्यक्ष/2018-19

प्रतिलिपि:

1. महालेखाकार, लेखा एवं हक, जयपुर।
2. सम्बन्धित जिला शिक्षा अधिकारी।
3. सम्बन्धित संस्था प्रधान।
4. सम्बन्धित कोष/उपकोष।
5. सिस्टम एनालिस्ट कार्यालय हाजा को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।



वित्तीय सलाहकार,
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान,
बीकानेर
दिनांक: 01.10.2018



वरिष्ठ लेखाधिकारी
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान,
बीकानेर

कार्यालय निदेशक माध्यमिक शिक्षा राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक: शिविरा/मा/बजट/बी-4/25605/2018-19/38

दिनांक :- 10/09/2018

प्रधानाध्यापक,
रा.मा.वि./रा.बा.मा.वि,

- विषय:- माननीय मुख्यमंत्री महोदया की बजट घोषणा वर्ष 2018-19 के बिन्दु संख्या 99 की अनुपालना में 07 विशिष्ट पूर्व राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों को विशिष्ट पूर्व राजकीय माध्यमिक स्तर पर क्रमोन्नति के फलस्वरूप ऑफिस आईडी एवं पदों का आवंटन वित्तीय वर्ष 2018-19
- प्रसंग :- राज्य सरकार के आदेश क्रमांक प.11(1)शिक्षा-1/2015 जयपुर दिनांक 06.06.2018, 06.09.2018 एवं इस कार्यालय का आदेश क्रमांक शिविरा-मा/माध्य/अ-1/21310/स्टाफिंग पैटर्न/2017-18 दिनांक 09.06.2018 एवं 07.09.2018

उपर्युक्त विषयान्तर्गत प्रासंगिक आदेशों के क्रम में 07 विशिष्ट पूर्व राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों को विशिष्ट पूर्व राजकीय माध्यमिक स्तर पर क्रमोन्नति के फलस्वरूप विभाग के संलग्न सूची अनुसार क्रमोन्नत विद्यालयों को स्वीकृत पदों का आवंटन वित्तीय वर्ष 2018-19 हेतु करते हुए ऑफिस आईडी का भी आवंटन किया जाता है। क्रमोन्नत विद्यालयों को सम्बन्धित लेखामद के विस्तृत मद 01-संवेतन में राशि का आवंटन कर दिया गया है। अतिरिक्त बजट की आवश्यकता होने पर शाला दर्पण पोर्टल के माध्यम से ऑनलाईन मांग की जावे। आवंटित पदों का मिलान बजट मद सहित आईएफएमएस के अनुसार शाला दर्पण से कर लिया जावे एवं उसमें किसी भी प्रकार की त्रुटि पाये जाने पर तत्काल प्रभाव से अवगत कराया जावे ताकि त्रुटि का सुधार किया जा सके।

संलग्न:- उपरोक्तानुसार।

वित्तीय सलाहकार
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान
बीकानेर

दिनांक :- 10/09/2018

क्रमांक: शिविरा/मा/बजट/बी-4/25605/2018-19/38

प्रतिलिपि:-निम्न लिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

1. शासन उप सचिव-प्रथम, शिक्षा (ग्रुप-1) विभाग, राजस्थान, जयपुर।
2. उप शासन सचिव, वित्त (व्यय-1) विभाग, राजस्थान, जयपुर।
3. सिस्टम एनालिस्ट (सं. निदेशक), कार्यालय हाजा को विभागीय वैबसाईट पर अपलोड करवाने हेतु।
4. उप निदेशक (माध्य.), कार्यालय हाजा को प्रासंगिक आदेशों के क्रम में।
5. उप निदेशक, माध्यमिक/ योजना अनुभाग।
6. उप निदेशक (माध्यमिक), शिक्षा विभाग,
7. जिला शिक्षा अधिकारी (माध्यमिक-प्रथम/द्वितीय),
8. लेखाधिकारी, पेंशन स्थिरीकरण अनुभाग कार्यालय हाजा को भेजकर लेख है कि उक्त विद्यालयों को कार्यालयाध्यक्ष घोषित करने की कार्यवाही करावें।
9. अनु. अधि., शाला दर्पण अनु., कार्यालय हाजा को शाला दर्पण में आवश्यक संशोधन करवाने हेतु।
10. प्रभारी, बी-5 प्रभाग, बजट अनुभाग, कार्यालय हाजा।
11. प्रभारी, कम्प्यूटर प्रभाग (बजट अनुभाग), कार्यालय हाजा को IFMS पर ऑनलाईन करने हेतु।
12. रक्षित पत्रावली।

www.rajteachers.com

वित्तीय सलाहकार
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान
बीकानेर

कार्यालय निदेशक माध्यमिक शिक्षा राजस्थान बीकानेर

राजकीय विशिष्ट पूर्व उच्च प्राथमिक विद्यालयों से विशिष्ट पूर्व राजकीय माध्यमिक विद्यालयों में क्रमोन्त 07 विद्यालयों में स्वीकृत पदों का आवंटन वित्तीय वर्ष 2018-19

क्रम सं०	ऑफिस आईडी	विद्यालय का नाम	जिला	कनिष्ठ सहायक (L-5)	शारीरिक शिक्षक श्रेणी III (L-10)	अध्यापक (L-10)	वरिष्ठ अध्यापक (L-11)	कनिष्ठ सहायक (L-5)	कनिष्ठ सहायक (L-5)	वर्तमान कर्मचारी (L-1)	लेखापद
1	35287	GOVT VISHISTH PURVA MONTENSORY KILA SEC SCHOOL, BHARATPUR	BHARATPUR	1	1	11	7	1	1	4	2202-02-109-01-00 SF
2	35288	GOVT VISHISTH PURVA SEC SCHOOL, BAGHDARA, UDAIPUR	UDAIPUR	1	1	8	7	1	1	4	2202-02-109-01-00 SF
3	35289	GOVT N B D BAL MANDIR SEC SCHOOL, JAIPUR	JAIPUR	1	1	9	7	1	1	4	2202-02-109-01-00 SF
4	35290	GOVT VISHISTH PURVA SEC SCHOOL, SHASTRI NAGAR, JODHPUR	JODHPUR	1	1	9	7	1	1	4	2202-02-109-01-00 SF
5	35291	GOVT VISHISTH PURVA SEC SCHOOL, NAYAPURA, KOTA	KOTA	1	1	9	7	1	1	4	2202-02-789-01-01 SF
6	35292	GOVT VISHISTH PURVA SEC SCHOOL, SIROHI	SIROHI	1	1	15	7	1	1	4	2202-02-789-01-01 SF
7	35293	GOVT GANGA BAL SEC SCHOOL, BIKANER	BIKANER	1	1	9	7	1	1	4	2202-02-789-01-01 SF
			TOTAL	7	7	70	49	7	7	28	

(Signature)

वित्तीय सलाहकार
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान
बीकानेर

39

कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

आदेश

सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों के नियम-03 के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए मैं ब्रह्मदत्त शर्मा, वित्तीय सलाहकार, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर 02 राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों को राजकीय माध्यमिक विद्यालयों में कमोन्नत कर इस कार्यालय के पत्र क्रमांक शिविरा/माध्य/बजट/बी-4/25605/2018-19/28 दिनांक 10.09.2018 के साथ संलग्न सूची में अंकित शालाओं के लिए पद, बजट मद एवं बजट आवंटन किया गया है, इन शालाओं के लिए संस्था प्रधानों को कार्यालयाध्यक्ष (Head of office) घोषित करता हूँ। समय-समय पर जारी किये गये वित्तीय नियमों तथा आदेशों के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का ये प्रयोग करेंगे तथा विशेष रूप से इन्हे निम्नांकित कार्य करने के लिए इन्हे अधिकृत करता हूँ :-

1. राजकोष में प्रस्तुत किये जाने हेतु स्वयं के तथा अपने कार्यालय के राजपत्रित /अराजपत्रित कर्मचारियों के निजी भुगतानों (वेतन एवं भत्ते) के बिलों पर हस्ताक्षर आहर्ता अधिकारी के रूप में करना।
2. उपरोक्त प्रकार के आहरित किये गये बिलों की राशि के भुगतान सम्बन्धित सभी रजिस्ट्रों एवं अभिलेखों में किये गये सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
3. उनके द्वारा इस प्रकार से आहरित किये गये बिलों की राशि के भुगतान सम्बन्धित सभी रजिस्ट्रों एवं अभिलेखों में किये गये सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
4. राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किये गये वित्तीय नियमों एवं आदेशों के अन्तर्गत स्वीकृत अनावर्तक राशि का व्यय करना।
5. वित्तीय नियमों एवं समय-समय पर जारी किये गये आदेशों के अनुसार आकस्मिकताओं पर आवर्तक व्यय करना।
6. सक्षम अधिकारी द्वारा स्वीकृत (प्रतिहस्ताक्षरित आकस्मिकताओं को छोड़कर) आकस्मिक व्यय करने हेतु निधि प्रेषित करने के लिए सभी बिलों पर हस्ताक्षर करना।
7. उचित प्राप्तकर्ताओं को ऐसे प्रभारों के भुगतान किये जाने को प्रमाणित करना तथा उनको सत्यापन की साक्षी में रोकड़ पुस्तिकाओं से सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
8. कोषाधिकारी को बिलों को प्रस्तुत करने से पूर्व राज्य सरकार द्वारा जारी किये गये आदेशों की प्रति एवं अपने नियंत्रण अधिकारी से प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत करेंगे।
9. राजस्थान यात्रा भत्ता नियम 1971 के नियमों के अध्याय 10 में शक्तियों के प्रत्यायोजन की अनुसूची के क्रमांक-2 के तहत इन्हे स्वयं के यात्रा बिलों के अलावा कार्यालय के उपरोक्त (1) में अंकित अधिकारी/कर्मचारियों के यात्रा बिलों के लिए भी नियंत्रण अधिकारी बनाया जाता है।

संलग्न: सूची

www.rajteachers.com

क्रमांक: शिविरा/माध्य/स्थिरी-स/34180/सामान्य/कार्यालयाध्यक्ष/2018-19
प्रतिलिपि:

1. महालेखाकार, लेखा एवं हक, जयपुर।
2. सम्बन्धित जिला शिक्षा अधिकारी।
3. सम्बन्धित संस्था प्रधान।
4. सम्बन्धित कोष/उपकोष।
5. सिस्टम एनालिस्ट कार्यालय हाजा को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।



वित्तीय सलाहकार,
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान,
बीकानेर
दिनांक: 01.10.2018



वरिष्ठ लेखाधिकारी
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान,
बीकानेर

कार्यालय निदेशक माध्यमिक शिक्षा राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक: शिविरा/मा/बजट/बी-4/25605/2018-19/28

दिनांक :- 10/07/2018

प्रधानाध्यापक,
राजकीय माध्यमिक विद्यालय,
जोध्या (सिकराय), दौसा/
वासु (कुराबड़), उदयपुर।

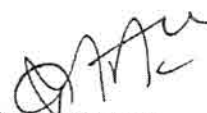
विषय:- 02 राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों को माध्यमिक स्तर पर क्रमोन्नति के फलस्वरूप ऑफिस आईडी एवं पदों का आवंटन वित्तीय वर्ष 2018-19
प्रसंग :- राज्य सरकार के आदेश क्रमांक प.11(1)शिक्षा-1/2015 जयपुर दिनांक 10.07.18, 11.07.2018 एवं इस कार्यालय का आदेश क्रमांक शिविरा-मा/माध्य/अ-1/21310/स्टाफिंग पैटर्न/2017-18 दिनांक 07.08.2018

---0---

उपर्युक्त विषयान्तर्गत प्रासंगिक आदेश के क्रम में 02 राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों को माध्यमिक स्तर पर क्रमोन्नति के फलस्वरूप क्रमोन्नत विद्यालय को निम्नानुसार स्वीकृत पदों का आवंटन एवं विस्तृत उपमद 01- संवेतन में राशि का आवंटन वित्तीय वर्ष 2018-19 हेतु करते हुए ऑफिस आईडी का भी आवंटन किया जाता है। 01-संवेतन में अतिरिक्त बजट की आवश्यकता होने पर शाला दर्पण पोर्टल के माध्यम से ऑनलाईन मांग की जावे। आवंटित पदों का निलान बजट मद सहित आईएफएमएस एवं शाला दर्पण से कर लिया जावे एवं उसमें किसी भी प्रकार की त्रुटि पाये जाने पर तत्काल प्रभाव से अवगत कराया जावे ताकि त्रुटि का सुधार किया जा सके।

क्र. सं.	ऑफिस आईडी	विद्यालय का नाम	जिला	लेखामद	पद का नाम	आवंटित पद संख्या	आवंटित राशि (लाखों में)
1	35396	GSS, JODHYA (SIKRAI)	DAUSA	2202-02-789-01-01 (राज्य निधि)	प्रधानाध्यापक (L-14)	01	10.00
					वरिष्ठ अध्यापक (L-11)	06	
					शारीरिक शिक्षक श्रेणी III(L-10)	01	
					अध्यापक (L-10)	04	
					कनिष्ठ सहायक (L-5)	01	
					चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी (L-1)	01	
योग:-						14	10.00
2	35397	GSS, VASU (KURABAD)	UDAIPUR	2202-02-796-02-01 (राज्य निधि)	प्रधानाध्यापक (L-14)	01	10.00
					वरिष्ठ अध्यापक (L-11)	06	
					शारीरिक शिक्षक श्रेणी III(L-10)	01	
					अध्यापक (L-10)	04	
					कनिष्ठ सहायक (L-5)	01	
					चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी (L-1)	01	
योग:-						14	10.00

www.rajteachers.com

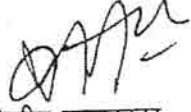

वित्तीय सलाहकार
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान
बीकानेर

दिनांक :- 10/09/18

क्रमांक: शिविरा/मा/बजट/बी-4/25605/2018-19/28

प्रतिलिपि:-निम्न लिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

1. शासन उप सचिव-प्रथम, शिक्षा (ग्रुप-1) विभाग, राजस्थान, जयपुर।
2. संयुक्त शासन सचिव, वित्त (ब्यय-1) विभाग, राजस्थान, जयपुर।
3. सिस्टम एनालिस्ट (संयुक्त निदेशक), कार्यालय हाजा को विभागीय वेबसाईट पर अपलोड करवाने हेतु।
4. उप निदेशक (माध्य.), कार्यालय हाजा को प्रासंगिक आदेशों के क्रम में।
5. उप निदेशक, माध्यमिक/ योजना अनुभाग।
6. उप निदेशक (माध्यमिक), शिक्षा विभाग,
7. जिला शिक्षा अधिकारी (माध्यमिक-प्रथम/द्वितीय),
8. लेखाधिकारी, पेंशन स्थिरीकरण अनुभाग कार्यालय हाजा को भेजकर लेख है कि उक्त विद्यालयों को कार्यालयाध्यक्ष धोषित करने की कार्यवाही करावें।
9. अनुभाग अधि., शाला दर्पण अनु., कार्यालय हाजा को शाला दर्पण में आवश्यक संशोधन करवाने हेतु।
10. प्रभारी, बी-5 प्रभाग, बजट अनुभाग, कार्यालय हाजा।
11. प्रभारी, कम्प्यूटर प्रभाग (बजट अनुभाग), कार्यालय हाजा को IFMS पर ऑनलाईन करने हेतु।
12. रक्षित पत्रावली।


वित्तीय सलाहकार
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान
बीकानेर

कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

आदेश

सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों के नियम-03 के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए मैं ब्रह्मदत्त शर्मा, वित्तीय सलाहकार, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर 25 (24+1) राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों को राजकीय माध्यमिक विद्यालयों में कमोन्नत कर इस कार्यालय के पत्र क्रमांक शिविरा/माध्य/बजट/बी-4/25605/2018-19/31 दिनांक 10.09.2018 के साथ संलग्न सूची में अंकित शालाओं के लिए पद, बजट मद एवं बजट आवंटन किया गया है, इन शालाओं के लिए संस्था प्रधानों को कार्यालयाध्यक्ष (Head of office) घोषित करता हूँ। समय-समय पर जारी किये गये वित्तीय नियमों तथा आदेशों के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का ये प्रयोग करेंगे तथा विशेष रूप से इन्हे निम्नांकित कार्य करने के लिए इन्हे अधिकृत करता हूँ :-

1. राजकोष में प्रस्तुत किये जाने हेतु स्वयं के तथा अपने कार्यालय के राजपत्रित /अराजपत्रित कर्मचारियों के निजी भुगतानों (वेतन एवं भत्ते) के बिलों पर हस्ताक्षर आहर्ता अधिकारी के रूप में करना।
2. उपरोक्त प्रकार के आहरित किये गये बिलों की राशि के भुगतान सम्बन्धित सभी रजिस्ट्रों एवं अभिलेखों में किये गये सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
3. उनके द्वारा इस प्रकार से आहरित किये गये बिलों की राशि के भुगतान सम्बन्धित सभी रजिस्ट्रों एवं अभिलेखों में किये गये सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
4. राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किये गये वित्तीय नियमों एवं आदेशों के अन्तर्गत स्वीकृत अनावर्तक राशि का व्यय करना।
5. वित्तीय नियमों एवं समय-समय पर जारी किये गये आदेशों के अनुसार आकस्मिकताओं पर आवर्तक व्यय करना।
6. सक्षम अधिकारी द्वारा स्वीकृत (प्रतिहस्ताक्षरित आकस्मिकताओं को छोड़कर) आकस्मिक व्यय करने हेतु निधि प्रेषित करने के लिए सभी बिलों पर हस्ताक्षर करना।
7. उचित प्राप्तकर्ताओं को ऐसे प्रभारों के भुगतान किये जाने को प्रमाणित करना तथा उनको सत्यापन की साक्षी में रोकड़ पुस्तिकाओं से सम्बन्धित इन्द्राजों पर हस्ताक्षर करना।
8. कोषाधिकारी को बिलों को प्रस्तुत करने से पूर्व राज्य सरकार द्वारा जारी किये गये आदेशों की प्रति एवं अपने नियंत्रण अधिकारी से प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत करेंगे।
9. राजस्थान यात्रा भत्ता नियम 1971 के नियमों के अध्याय 10 में शक्तियों के प्रत्यायोजन की अनुसूची के क्रमांक-2 के तहत इन्हे स्वयं के यात्रा बिलों के अलावा कार्यालय के उपरोक्त (1) में अंकित अधिकारी/कर्मचारियों के यात्रा बिलों के लिए भी नियंत्रण अधिकारी बनाया जाता है।


संलग्न: सूची


www.rajteachers.com

क्रमांक: शिविरा/माध्य/स्थिरी-स/34180/सामान्य/कार्यालयाध्यक्ष/2018-19

प्रतिलिपि:

1. महालेखाकार, लेखा एवं हक, जयपुर।
2. सम्बन्धित जिला शिक्षा अधिकारी।
3. सम्बन्धित संस्था प्रधान।
4. सम्बन्धित कोष/उपकोष।
5. सिस्टम एनालिस्ट कार्यालय हाजा को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।


वित्तीय सलाहकार,
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान,
बीकानेर
दिनांक: 01.10.2018


वरिष्ठ लेखाधिकारी 11/10/18
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान,
बीकानेर

(31)

कार्यालय निदेशक माध्यमिक शिक्षा राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक: शिविरा/मा/बजट/बी-4/25605/2018-19/31

दिनांक :- 10/09/18

प्रधानाध्यापक,
रा.मा.वि./रा.बा.मा.वि.

विषय:- माननीय मुख्यमंत्री महोदया की बजट घोषणा वर्ष 2018-19 के बिन्दु संख्या 99 की अनुपालना में 25 (24+1) राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों को माध्यमिक स्तर पर क्रमोन्नति के फलस्वरूप ऑफिस आईडी एवं पदों का आवंटन वित्तीय वर्ष 2018-19


प्रसंग :- राज्य सरकार के आदेश क्रमांक प.11(1)शिक्षा-1/2015 जयपुर दिनांक 26.07.2018, 27.07.2018, 06.09.2018 एवं इस कार्यालय का आदेश क्रमांक शिविरा-मा/माध्य/अ-1/21310/स्टाफिंग पैटर्न/2017-18 दिनांक 27.05.2018

—0—

उपर्युक्त विषयान्तर्गत प्रासंगिक आदेशों के क्रम में 25 (24+1) राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों को माध्यमिक स्तर पर क्रमोन्नति के फलस्वरूप विभाग के संलग्न सूची अनुसार क्रमोन्नत विद्यालयों को स्वीकृत पदों का आवंटन वित्तीय वर्ष 2018-19 हेतु करते हुए ऑफिस आईडी का भी आवंटन किया जाता है। क्रमोन्नत विद्यालयों को सम्बन्धित लेखामद के विस्तृत मद 01-संवेतन में राशि का आवंटन कर दिया गया है। अतिरिक्त बजट की आवश्यकता होने पर शाला दर्पण पोर्टल के माध्यम से ऑनलाईन मांग की जावे। आवंटित पदों का मिलान बजट मद सहित आईएफएमएस के अनुसार शाला दर्पण से कर लिया जावे एवं उसमें किसी भी प्रकार की त्रुटि पाये जाने पर तत्काल प्रभाव से अवगत कराया जावे ताकि त्रुटि का सुधार किया जा सके।

संलग्न:- उपरोक्तानुसार।

www.rajteachers.com

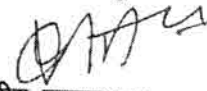

वित्तीय सलाहकार
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान
बीकानेर

दिनांक :- 10/09/18

क्रमांक: शिविरा/मा/बजट/बी-4/25605/2018-19/31

प्रतिलिपि:- निम्न लिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

1. शासन उप सचिव-प्रथम, शिक्षा (ग्रुप-1) विभाग, राजस्थान, जयपुर।
2. उप शासन सचिव, वित्त (व्यय-1) विभाग, राजस्थान, जयपुर।
3. सिस्टम एनालिस्ट (सं. निदेशक), कार्यालय हाजा को विभागीय वैबसाइट पर अपलोड करवाने हेतु।
4. उप निदेशक (माध्य.), कार्यालय हाजा को प्रासंगिक आदेशों के क्रम में।
5. उप निदेशक, माध्यमिक/योजना अनुभाग।
6. उप निदेशक (माध्यमिक), शिक्षा विभाग,
7. जिला शिक्षा अधिकारी (माध्यमिक-प्रथम/द्वितीय),
8. लेखाधिकारी, पेंशन स्थिरीकरण अनुभाग कार्यालय हाजा को भेजकर लेख है कि उक्त विद्यालयों को कार्यालयाध्यक्ष घोषित करने की कार्यवाही करावें।
9. अनु. अधि., शाला दर्पण अनु., कार्यालय हाजा को शाला दर्पण में आवश्यक संशोधन करवाने हेतु।
10. प्रभारी, बी-5 प्रभाग, बजट अनुभाग, कार्यालय हाजा।
11. प्रभारी, कम्प्यूटर प्रभाग (बजट अनुभाग), कार्यालय हाजा को IFMS पर ऑनलाईन करने हेतु।
12. रक्षित पत्रावली।


वित्तीय सलाहकार
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान
बीकानेर

कार्यालय निदेशक माध्यमिक शिक्षा राजस्थान बीकानेर

राजकीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों से राजकीय माध्यमिक विद्यालयों में कर्गोन्तर 24+1 विद्यालयों में स्वीकृत पदों का आवंटन वर्ष 2018-19

क्रम सं०	ऑफिस आईडी	विद्यालय का नाम	जिला	प्रधानाध्यापक (L-14)	मरिच अध्यापक (L-11)	शारीरिक शिक्षक श्रेणी III (L-10)	अध्यापक (L-10)	कनिष्ठ सहायक (L-5)	चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी (L-1)	लेखापद
1	35370	GSS, MANGALPURA(KUCHAMAN)	NAGOUR	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
2	35371	GSS, PEEPALKHERA(KATHUMAR)	ALWAR	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
3	35372	GSS, NARSAJI NADI(BATTU)	BARMER	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
4	35373	GSS, KHARDA CHARAN(GIDA)	BARMER	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
5	35374	GSS, KHATAWADA(HINDOLI)	BUNDI	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
6	35375	GSS, SUHARI(HINDOLI)	BUNDI	1	6	1	4	1	1	2202-02-789-01-01 SF
7	35376	GSS, BUNTOU(LAWAN)	BUNDI	1	6	1	4	1	1	2202-02-789-01-01 SF
8	35377	GSS, 11 JOYAWALI(VIJAYNAGAR)	DAUSA	1	6	1	4	1	1	2202-02-789-01-01 SF
9	35378	GSS, DHANI LALKHA(NOHAR)	SRIANGANAGAR	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
10	35379	GSS, SURPURA(JAMWA RAMGARH)	HANUMANGARH	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
11	35380	GSS, MORDA(KOTPUTLI)	JAIPUR	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
12	35381	GSS, BARUNAGAR(SANCHORE)	JAIPUR	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
13	35382	GSS, KHOLAWAS(NAWALGARH)	JALORE	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
14	35383	GSS, KAYASTHPUR(JHUNJHUNU)	JHUNJHUNU	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
15	35384	GSS, GHORIWARA KALAN(NAWALGARH)	JHUNJHUNU	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
16	35385	GSS, NAINIYA KI GUWARI(SAPOTRA)	KARAUJI	1	6	1	4	1	1	2202-02-789-01-01 SF
17	35386	GSS, SOGRI KI BHAGAL(KHAMNOR)	RAJSAMAND	1	6	1	4	1	1	2202-02-796-02-01 SF
18	35387	GSS, GUDLA(KHAMNOR)	RAJSAMAND	1	6	1	4	1	1	2202-02-796-02-01 SF
19	35388	GSS, RAVCHA TALAJ(KHAMNOR)	RAJSAMAND	1	6	1	4	1	1	2202-02-796-02-01 SF
20	35389	SAHEED IQBAL ALI GSS, MARDATU CHHOTI(FATEHPUR)	SIKAR	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
21	35390	GSS, THAURAS(DHOD)	SIKAR	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
22	35391	GSS, KARWARI(KAMMAN)	BHARATPUR	1	6	1	4	1	1	2202-02-789-01-01 SF
23	35392	GSS, BARIPUR(KAMMAN)	BHARATPUR	1	6	1	4	1	1	2202-02-789-01-01 SF
24	35393	GSS, KANCHANNERI(PAHADI)	BHARATPUR	1	6	1	4	1	1	2202-02-789-01-01 SF
25	35394	GSS, THATHAWATI(RATANGARH)	CHURU	1	6	1	4	1	1	2202-02-109-01-00 SF
TOTAL				25	150	25	100	25	25	

वित्तीय सलाहकार
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान
बीकानेर

32